



BANDO PER LA PROMOZIONE E IL SOSTEGNO DEL CAPITALE SOCIALE DELLA GARFAGNANA

---- ANNO 2026 ----

Il Presidente

Lì, 23/03/2026

Albo Pretorio online n. 414
Prot. n. 4761

PREMESSO CHE l'Unione Comuni ai sensi del proprio Statuto promuove, favorisce e coordina le iniziative pubbliche e private rivolte alla valorizzazione economica, sociale, ambientale e turistica del proprio territorio, curando unitariamente gli interessi delle popolazioni locali nel rispetto delle caratteristiche culturali e sociali ed al fine di promuovere la loro integrazione e rappresenta un presidio istituzionale indispensabile per la tenuta, lo sviluppo e la crescita del sistema della montagna e delle realtà montane;

VISTO il Regolamento per la promozione e il sostegno del capitale sociale della Garfagnana approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione Comuni Garfagnana n. 18 del 27.04.2017;

VISTA la delibera di Giunta n° 150 del 22/12/2025, esecutiva, di approvazione del PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026/2028 con assegnazione delle dotazioni finanziarie ai responsabili di Servizio nel quale si prevede di destinare alle finalità sopra indicate la somma totale di euro 20.000,00 (ventimila);

VISTA la determinazione del Servizio Turismo, Cultura, Identità Territoriale e Comunicazione n. 254 del 20/03/2026 con la quale si approva il Bando 2026 e si adotta il relativo impegno di spesa;

Rende noto che

L'Unione Comuni Garfagnana per l'anno 2026 intende concedere contributi a favore di Associazioni che operano nell'interesse della collettività per la realizzazione, nell'ambito del territorio della Garfagnana, di iniziative di rilevanza sovracomunale a carattere culturale, ricreativo, sportivo, di volontariato sociale e/o civile di interesse generale.

L'ammontare complessivo dei contributi erogabili ammonta ad un massimo di € 20.000,00 (ventimila), salvo eventuali incrementi nel caso si rendessero disponibili ulteriori risorse nel corso dell'anno.

Saranno finanziati i progetti che in graduatoria saranno collocati entro le prime 10 posizioni dando atto che qualora vi siano progetti che hanno ottenuto lo stesso punteggio gli stessi potranno essere finanziati nel rispetto del budget assegnato.

Soggetti beneficiari:

L'assegnazione di contributi economici è disposta a favore di forme associative aventi sede in Garfagnana, che non perseguano scopo di lucro, la cui situazione giuridica deve risultare da uno statuto o analogo documento, approvato in data non inferiore ai sei mesi precedenti la richiesta di intervento.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 4, commi 2 e 3, del Regolamento:

- a. Non sono ammissibili a contributo le iniziative prevalentemente commerciali, sia pure per finalità sociali;
- b. Non possono beneficiare di contributi, vantaggi economici e patrocini i soggetti che costituiscono articolazione di partiti politici e di organizzazioni sindacali.

Il progetto deve avere valore per la collettività e rilievo pubblico, non saranno presi in considerazione progetti rivolti in via esclusiva agli associati o a ristretti target di riferimento.

Eventuali richieste di contributo per progetti presentati in precedenza alla pubblicazione del bando non saranno tenute in considerazione. In ogni caso, i soggetti che le abbiano presentate dovranno riformulare le loro proposte secondo le modalità del presente bando.

Non saranno ammesse domande pervenute dopo la scadenza del bando.

Settore di intervento

I settori per i quali l'Amministrazione può assegnare contributi economici, nei limiti delle disponibilità di Bilancio, sono i seguenti:

- Culturale e educativo
- Ricreativo, sportivo e tempo libero
- Volontariato Civile
- Volontariato Sociale
- Promozione del sistema economico, produttivo e turistico
- Valorizzazione del territorio e dell'ambiente.

Saranno ammessi a contributo progetti/iniziative previste per l'anno 2026 da concludere entro il 31.12.2026.

Importo del contributo:

L'importo del contributo, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del Regolamento, è fissato **da un minimo di € 200,00 a un massimo di € 1.500,00 e, comunque, non potrà essere superiore al 50% della spesa prevista e rendicontata.**

Quadro economico

Nella presentazione del progetto dovrà essere riportato il quadro economico con le entrate e le uscite per la realizzazione dello stesso.

Presentazione delle domande

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate utilizzando esclusivamente il Modulo allegato al presente Bando. Tale Modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte, corredato della documentazione richiesta e sottoscritto dal Presidente/Legale rappresentante dell'Associazione.

Domande presentate in altro modo e domande incomplete non saranno ammesse.

Criteri prioritari per l'assegnazione dei contributi

I progetti saranno inseriti in una graduatoria sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

Elementi di valutazione	Giudizio	Punteggio
RILEVANZA E QUALITA' DEL PROGETTO	Significatività e capacità di coinvolgimento per tutto il territorio dell'Unione: se il progetto sviluppa attività, tematiche, tradizioni, espressioni significativi per la comunità locale o per la società nel suo complesso. La rilevanza può essere determinata dalla capacità del progetto di promuovere la comprensione, la conservazione, la valorizzazione e promozione del patrimonio del territorio.	Max. 20 punti
CONTINUITÀ NEL TEMPO	Per ogni edizione di progetto n. 1 punto fino ad un massimo di n. 5 punti	Punti 5
RETE	Il progetto esprime capacità di collaborare e co-progettare in rete con le altre realtà del contesto territoriale ed è attuato in collaborazione con altre Organizzazioni, Associazioni e/o Enti - solo se tale collaborazione è definita e adeguatamente documentata da lettera di sostegno o altra comunicazione ufficiale (n. 1 punto ciascuna fino ad un massimo di n. 10 punti).	Max 10 punti
PROMOZIONE DEL TERRITORIO	Capacità di dare promozione e visibilità al territorio anche al di fuori della Garfagnana attraverso la considerazione dei seguenti criteri: - Portata dell'iniziativa: social media, partnership, collaborazioni con altri soggetti, coinvolgimento e partecipazione di pubblico da indicare nel progetto e documentare nel consuntivo. - Indicatori economici: impatto economico in termini di presenza e numero di eventi della manifestazione. - Riconoscimenti e premi: riconoscimenti o premi nel settore turistico o della comunicazione, che può indicare il successo e il valore della promozione del territorio anche al di fuori del territorio relativamente alle precedenti edizioni.	Max. 20 punti

	Eventuali riconoscimenti e patrocinii di istituzioni pubbliche ottenuti dalle precedenti edizioni	
INNOVATIVITA'	Originalità ed innovatività del progetto capace di distinguersi in termini di: -Approccio concettuale: se il progetto propone un'idea originale e unica, distinguendosi da iniziative culturali preesistenti in termini di tematica, concetti e obiettivi. -Metodologia di esecuzione: creatività nell'attuazione del progetto, adozione di metodi innovativi, tecniche di coinvolgimento del pubblico. -Utilizzo delle tecnologie emergenti: se il progetto fa un uso innovativo delle tecnologie emergenti, per arricchire l'esperienza e raggiungere nuovi pubblici. -Coinvolgimento del pubblico: come il progetto coinvolge attivamente il pubblico, incoraggiando la partecipazione, la collaborazione e l'interazione. -Rilievo sociale: Valuta l'impatto del progetto sulla comunità locale o sulla società nel suo insieme se in grado di generare cambiamenti positivi, sensibilizzare su questioni importanti.	Max punti 20
RILIEVO SOCIALE	Il progetto interviene per risolvere problemi sociali, culturali e ambientali: Impatto delle sue azioni sulla comunità locale o sulla società nel suo insieme, se in grado di generare cambiamenti positivi e sensibilizzare su questioni importanti. (solo se adeguatamente documentata, specificando dettagliatamente il tipo di problematica e gli interventi per risolverla sul territorio)	Max. 15 punti
CHIAREZZA DESCRITTIVA	Il progetto presenta chiarezza e completezza nella descrizione, coerenza e logica nell'elaborazione della proposta in termini di: -Scopo e obiettivi del progetto: che il progetto sia chiaro nell'identificare il suo scopo principale e gli obiettivi specifici che si propone di raggiungere. -Contenuti e temi trattati: se la descrizione del progetto fornisce informazioni dettagliate sui contenuti e sui temi affrontati. -Target audience: che il progetto sia chiaro nel definire il suo pubblico target. Questo può includere informazioni su età, interessi culturali, background socio-economico o altri fattori rilevanti per il pubblico di riferimento. -Metodologia e modalità di realizzazione: Descrivere in modo chiaro e dettagliato la metodologia e le modalità con cui il progetto sarà realizzato.	Max. punti 5

	-Cronoprogramma e tempistiche: che la descrizione del progetto includa un cronoprogramma chiaro e realistico che indichi le fasi di sviluppo, produzione e implementazione del progetto, così come le relative tempistiche. -Budget e risorse: Fornisce informazioni chiare sul budget complessivo del progetto e sulle risorse finanziarie, umane e materiali disponibili per la sua realizzazione. -Benefici e impatti attesi: Descrive in modo chiaro i benefici e gli impatti attesi del progetto sulla comunità locale, sul pubblico target e sul settore nel suo complesso. -Modalità di valutazione e monitoraggio: Spiega come il progetto sarà valutato e monitorato per misurare il suo successo e l'efficacia nel raggiungere gli obiettivi prefissati. -Chiarezza linguistica e presentazione visiva: la descrizione del progetto sia scritta in modo chiaro e comprensibile.	
COMUNICAZIONE (è necessario esplicitare gli strumenti di comunicazione che saranno utilizzati)	Dettagliare il tipo di campagna promozionale e il sistema di divulgazione. Indicare se la campagna utilizza una varietà di canali di comunicazione efficaci per raggiungere il pubblico target. Questi possono includere i media tradizionali (stampa, radio, televisione), i media digitali (siti web, social media, newsletter), contenuti multimediali, i materiali stampati (volantini, poster) e gli eventi pubblici.	Max. punti 5

Spese ammissibili e non ammissibili

Ai fini dell'individuazione della spesa ammissibile a finanziamento saranno considerate solo le spese riferibili alla realizzazione delle attività previste dal progetto presentato.

Sono considerate **non ammissibili**:

- spese per il personale proprio (per quei soggetti che dispongono di proprio personale);
- spese di gestione della sede e/o di locali (affitto, riscaldamento, luce, pulizia ecc.);
- spese telefoniche;
- spese per consulenze ed incarichi o comunque prestazioni a titolo oneroso prestate da soggetti che ricoprono cariche sociali (e dai soci per le associazioni di volontariato), presso l'associazione beneficiaria del contributo o presso quelle partner
- ogni altra spesa non adeguatamente motivata e documentata.

Valutazione delle domande

Un'apposita commissione tecnica, nominata dalla Giunta e composta da soggetti competenti nei settori di intervento oggetto di contributo, valuterà i progetti assegnando i punteggi e definirà l'importo da assegnare stilando una graduatoria che sarà scorsa fino ad esaurimento del budget disponibile.

Partecipazione dell'Unione Comuni Garfagnana

Le Associazioni beneficiarie di contributo dovranno far risultare la partecipazione dell'Unione Comuni Garfagnana al progetto finanziato su tutto il materiale promozionale dell'iniziativa.

Rendicontazione e Liquidazione

Il contributo **potrà essere erogato unicamente su conto corrente bancario o postale** da dichiarare sulla domanda pena esclusione.

La liquidazione del contributo è subordinata all'invio della rendicontazione delle spese e entrate realizzate, documentate con copia delle fatture o autocertificate dal legale rappresentante, da una relazione sull'intervento svolto con l'indicazione delle azioni realizzate, dei soggetti coinvolti, dei risultati ottenuti, nonché il materiale pubblicitario prodotto, anche in formato digitale.

La documentazione pubblicitaria e/o divulgativa (volantini, manifesti, rassegne stampa, pagine web) dovrà riportare il logo dell'Unione Comuni Garfagnana.

Il rendiconto dovrà essere inviato entro il 01/03/2028, a pena decadenza del contributo stesso.

Decadenza del contributo

L'ufficio competente sarà tenuto a pronunciare la decadenza del contributo, nei seguenti casi:

- mancanza della rendicontazione entro i termini stabiliti dal bando;
- presentazione di rendicontazione sulla base di dichiarazioni non veritiere;
- presenza di modifiche sostanziali rispetto al progetto presentato non previamente concordata;

Riduzione del contributo

- qualora l'importo della spesa rendicontata non sia almeno doppio rispetto al contributo concesso, si dovrà procedere alla proporzionale riduzione del medesimo contributo.

La presentazione delle domande deve avvenire esclusivamente nelle seguenti modalità:

- per posta raccomandata, all'indirizzo Unione Comuni Garfagnana Via Vittorio Emanuele II, n. 9 -

55032 Castelnuovo Garfagnana (dovranno pervenire all'Ufficio Postale di Castelnuovo Garfagnana alla data di scadenza del Bando, non fa fede il timbro di partenza);

- in modalità elettronica: **tramite PEC**, con l'invio del modulo informatico all'indirizzo ucgarfagnana@postacert.toscana.it;
- consegna a mano presso l'ufficio protocollo dell'Ente dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00;

entro le ore 12:00 del giorno 23/04/2026.

Il modulo in formato word per la presentazione delle domande può essere:

- richiesto al seguente indirizzo di posta elettronica: info@ucgarfagnana.lu.it;
- scaricato dal sito Internet dell'Unione Comuni Garfagnana, all'indirizzo www.ucgarfagnana.lu.it, nella sezione Albo Pretorio online e in Amministrazione Trasparente, Sovvenzioni, Contributi, Sussidi, Vantaggi economici/Criteri Modalità.

L'Unione Comuni Garfagnana si riserva la facoltà di modificare o annullare il presente bando.

Con la presentazione dell'istanza prende avvio il procedimento amministrativo, senza necessità di ulteriori comunicazioni.

Per informazioni e chiarimenti può essere contattato il numero 0583 644911.

Il provvedimento finale è adottato dal Responsabile del Servizio Turismo, Cultura, Identità Territoriale e Comunicazione dell'Unione Comuni Garfagnana entro 90 giorni dalla scadenza della presentazione delle istanze.

Il presente atto è pubblicizzato attraverso:

- Pubblicazione all'albo sul sito dell'Unione Comuni Garfagnana;
- Invio a tutti i Comuni della Garfagnana per la pubblicazione ai rispettivi albi;
- Comunicati stampa;
- Pagina facebook Unione Comuni Garfagnana – Siamo la Garfagnana

Per quanto non previsto dal presente Bando si rimanda al Regolamento approvato con delibera di Consiglio n. 18 del 27.04.2017, allo Statuto e ai Regolamenti dell'Ente.

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Martina Moriconi.

Il trattamento dei dati personali avverrà in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679.

Il titolare del trattamento è l'UCG, con sede in Via Vittorio Emanuele n.9- Castelnuovo di Garfagnana in persona del Presidente in carica – email: info@ucgarfagnana.lu.it, PEC: ucgarfagnana@postacert.toscana.it; tel. 0583 644911.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) è la Hunext Consulting, email: dpo@ucgarfagnana.lu.it.

LA PRESIDENTE
Raffaella Mariani
(Documento firmato digitalmente)

IL RESPONSABILE
SERVIZIO TURISMO, CULTURA,
IDENTITA' TERRITORIALE E
COMUNICAZIONE
Martina Moriconi
(Documento firmato digitalmente)